

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И. ДПО «Учебный центр Зорго»

Е.Н. Емикова

« » г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Дистанционное обучение (ДО) представляет собой новую технологию получения образования, базирующуюся на принципе самостоятельной работы обучающихся.

ДО обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего с использованием средств телекоммуникации.

Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий, а также их сочетание с иными формами проведения занятий.

1.2. Целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания, возможности освоения дополнительных профессиональных программ и оказания других образовательных услуг.

1.3. Основу образовательного процесса при ДО составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который может учиться в удобном для себя месте, по одному из типовых или индивидуальному графику, имея при себе комплект специальных средств обучения и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем с использованием средств телекоммуникации.

1.4. Содержание и организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий строятся, как правило, по учебным планам и программам, используемым в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр Зорго» (ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго») на основе лицензированных дополнительных профессиональных программ с применением технологий ДО.

1.5. ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» реализует свои дополнительные профессиональные программы ДО по очной, очно-заочной, заочной формам или при сочетании указанных форм организации учебного процесса, при которых используются лучшие традиционные и инновационные методы и средства обучения и различающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися.

Обучающиеся с применением дистанционных образовательных технологий могут заниматься по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень их предшествующей подготовки, интересы и склонности, способности и индивидуальный темп освоения учебного материала, а также требования работодателя.

1.6. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий используются электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, методические пособия, тренинговые компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

Отличительной особенностью ДО является предоставление обучающимся возможности самим получать требуемые знания, пользуясь развитыми информационными ресурсами, предоставляемыми современными информационными технологиями.

В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически проработанные информационные базы данных ДО, обеспечивающие современный уровень требований образования.

База данных ДО включает (в виде изданий на различных типах носителей) фонд основной учебной и учебно-методической литературы по направлению каждой дополнительной профессиональной программы.

1.7. Сроки обучения устанавливаются по согласованию и могут быть изменены по согласованию с директором ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» в соответствии с действующим порядком и оформляются соответствующим приказом.

1.8. Обучение в ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на платной основе, согласно прейскуранту цен, утвержденному на соответствующий год.

1.9. Правовыми основаниями реализации дистанционного обучения в ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» являются: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующим законодательством об образовании РФ и Астраханской области, приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», а также настоящее Положение и другие нормативные документы, регламентирующие деятельность в системе образования в целом, и дистанционного обучения в частности.

2. Участники образовательного процесса

2.1. Участники образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения являются:

2.1.1. Слушатели;

2.1.2. Преподаватели;

2.1.3. Авторы (разработчики) дистанционных курсов;

2.1.4. Административно-управленческий персонал (системные администраторы, программисты и другие специалисты по информационно-коммуникационным технологиям).

2.2. Отношения между участниками образовательного процесса и ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» регулируются соответствующими договорами и локальными актами.

3. Организация учебного процесса

3.1. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной дополнительной профессиональной программе, продолжительность обучения в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий.

Обучение по всем дополнительным профессиональным программам основывается на активной самостоятельной работе обучающихся, регулируемой графиками учебного процесса и расписанием.

Каждая дополнительная профессиональная программа предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов занятий, самостоятельной работы, промежуточного и итогового контроля.

3.2. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются лица на основании личного заявления в соответствии с правилами зачисления на обучение в ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго».

Обучающийся считается принятым в ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после предоставления заявления, подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издании приказа о зачислении.

3.3. Обучающиеся могут обучаться дистанционно как в учебных группах так и индивидуально.

3.4. Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на очное групповое обучение.

Учебные планы, отражающие содержание обучения, разрабатываются на основании лицензированных дополнительных профессиональных программ.

3.5. Учебный процесс основывается на сочетании различных видов работ (лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены), в том числе аудиторных, и самостоятельной работы обучающихся на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы. Могут проводиться в режиме off-line, on-line, а также с использованием почтовых как традиционных, так электронных отправок, при этом непосредственное общение

с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), может исключаться.

3.6. Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом учебного центра в соответствии с планом подготовки УМК.

Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме:

- печатных изданий;
- электронных документов;
- электронные версии печатных изданий;
- электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения).

Учебная нагрузка, связанная с разработкой учебно-методических материалов для дистанционного обучения, включается в общую учебную нагрузку штатных преподавателей на учебный год, либо регулируется в соответствии с условиями договора.

3.7. Различные виды работ с обучающимися проводятся силами, как преподавательского состава учебного центра, так и с привлечением преподавателей иных высших учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов различных отраслей.

3.8. При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая в ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляет поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), может исключаться. Процедуры и порядок промежуточного контроля регулируются в положении об оказании платных образовательных услугах.

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации обучающихся завершается обязательной итоговой аттестацией в соответствии с требованиями.

Промежуточный и итоговый контроль в соответствии с учебными планами, ориентированными на дистанционные образовательные технологии, осуществляется преподавательским составом по дистанционной технологии, при непосредственном общении, в письменной форме по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), в виде результатов тестов в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них в установленные графиком сроки.

Результаты промежуточного и итогового контроля заносятся в журнал учета успеваемости, а также в электронную базу данных и хранятся в учебном центре как документы строгой отчетности.

3.9. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии, имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.

3.10. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, производится приказом директора ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго» по следующим причинам:

- при успешном завершении программы обучения;
- по личному заявлению обучающегося;
- за систематическое невыполнение учебного плана и графика занятий;
- как не приступившего к занятиям по неуважительным причинам.

3.11. По окончании обучения обучающимся выдается документ установленного образца.

3.12. Организация обучения обучающихся ДО, учет их успеваемости, подготовка расписаний занятий, консультаций и координация других видов работ обучающихся ДО с преподавателями возлагается на администратора учебного центра.

3.13. Контрольные работы, предусмотренные учебным планом, обучающиеся ДО проходят в системе ДО или передают для проверки преподавателю с использованием средств телекоммуникаций или без них.

Преподаватель оценивает контрольную работу и отправляет обучающемуся рецензию в приложенном к письму файле.

3.14. Обеспечение обучающихся учебным и методическим материалом осуществляется администратором учебного центра.

4. Порядок зачисления на дистанционные курсы.

4.1. Прием слушателей на дистанционные курсы осуществляется по заявкам предприятий, организаций, центров занятости, индивидуальных предпринимателей. Сроки обучения определяются учебными планами ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго».

4.2. Порядок зачисления на дистанционный курс и оплата стоимости обучения определяются соответствующими договорами.

5. Методическое и техническое обеспечение.

5.1. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляет заместитель директора по учебной работе и администратор ЧУ ДПО «Учебный центр Зорго».

5.2. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и преподаватели дистанционных курсов.